




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГБОУВО РК КИПУ)

Кафедра прикладной информатики


«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

 Ф.С. Ильясова
«20» 03 2019 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

 З.С. Сейдаметова
«20» 03 2019 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Технологическая практика»

направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
профиль подготовки «Прикладная информатика в информационной сфере»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2019


Программа практики Б2.О.02(П) «Технологическая практика» для бакалавров направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Профиль подготовки «Прикладная информатика в информационной сфере» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 922

Составитель
рабочей программы

 *Бекирова А.А.*

Программа практики утверждена на заседании кафедры прикладной информатики

от 20.03 20 19 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой  З.С. Сейдаметова
подпись

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 20.03 20 19 г., протокол № 7

Председатель УМК  К.М. Османов
подпись

Программа практики переутверждена на заседании кафедры прикладной информатики

от _____ 20 ____ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ З.С. Сейдаметова
подпись

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	4
2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ...	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
5. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	7
6. Содержание практики.....	7
7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
8. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	17
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	18

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целями проведения технологической практики являются:

- ✓ подготовка к решению производственных задач предприятия, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- ✓ закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- ✓ приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника;
- ✓ изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий;
- ✓ изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации;
- ✓ изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности;
- ✓ изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования;
- ✓ закрепление и углубление практических навыков в области проектирования и внедрения информационных систем;
- ✓ повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

Задачи практики

- ✓ Ознакомление с миссией, целью и задачами деятельности предприятия, организационной и функциональной структурой предприятия с организацией информационного обеспечения подразделения;
- ✓ Изучение информационной инфраструктуры предприятия, требования к техническим, программным средствам, используемым на предприятии, организационных регламентов предприятия, порядок и методы ведения делопроизводства.
- ✓ Приобретение практических навыков проведения обследования объекта автоматизации, проведение технико-экономического обоснования создания информационной системы, выбор и обоснование проектных решений, формирование и анализ требований к информационной системе, выполнения функциональных обязанностей, ведения документации
- ✓ Выполнение индивидуальных заданий.
- ✓ Подготовка и защита отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики).

Тип практики – технологическая практика.

Технологическая практика проводится после окончания третьего курса и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Алгоритмизация и программирование», «Операционные системы», «Базы данных», «Архитектура встроенных систем». Продолжительность практики – четыре недели.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая практика позволяет закрепить на практике полученные обучающимися теоретические знания по направлению 09.03.03 Прикладная информатика.

В результате изучения дисциплины (учебного курса) студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- ✓ УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
- ✓ УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла. Командная работа

и лидерство

✓ УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

✓ УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

✓ УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

✓ УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

✓ ОПК-1. Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте;

✓ ОПК-2. Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач;

✓ ОПК-3. Способен анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;

✓ ОПК-4. Способен применять на практике новые научные принципы и методы исследований;

✓ ОПК-5. Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение информационных и автоматизированных систем;

✓ ОПК-6. Способен исследовать современные проблемы и методы прикладной информатики и развития информационного общества;

✓ ОПК-7. Способен использовать методы научных исследований и математического моделирования в области проектирования и управления информационными системами;

✓ ОПК-8. Способен осуществлять эффективное управление разработкой программных средств и проектов.

В результате прохождения технологической практики студент должен:

Знать:

✓ нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий;

✓ основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

✓ стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Уметь:

✓ анализировать социально-экономические задачи и процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования;

✓ разрабатывать, внедрять и адаптировать прикладное программное обеспечение;

✓ проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения;

✓ выполнять технико-экономическое обоснование проектных решений;

✓ программировать приложения и создавать программные прототипы решения прикладных задач;

✓ составлять техническую документацию проектов автоматизации и информатизации прикладных процессов;

✓ принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

✓ принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью;

✓ принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, обучать пользователей информационных систем;

✓ применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач;

- ✓ готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

Владеть:

- ✓ навыками проведения обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей, формирования требований к информационной системе;
- ✓ навыками по документированию процессов создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;
- ✓ навыками сбора детальной информации для формализации требований пользователей заказчика;
- ✓ навыками по проведению описания прикладных процессов и информационного обеспечения решения прикладных задач;
- ✓ навыками по осуществлению и обоснованию выбора проектных решений по видам обеспечения информационных систем;
- ✓ навыками проведения оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем;
- ✓ навыками анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг для создания и модификации информационных систем.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел образовательной программы подготовки бакалавров «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Технологическая практика является обязательным разделом ОПОП ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

Технологическая практика относится к обязательной части блока Б2 учебного плана ОПОП ВО. Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин Блока Б1 способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся. Основными дисциплинами, на которых базируется технологическая практика, являются:

- ✓ Право
- ✓ Менеджмент
- ✓ Теория систем и системный анализ
- ✓ Экономика фирмы (предприятия)
- ✓ Алгоритмизация и программирование
- ✓ Вычислительные системы, сети и телекоммуникации
- ✓ Информационные системы и технологии
- ✓ Базы данных
- ✓ Информационная безопасность
- ✓ Проектирование информационных систем
- ✓ Программная инженерия
- ✓ Проектный практикум

В результате изучения данных дисциплин студенты приобретают необходимые знания, умения и навыки, позволяющие успешно освоить технологическую практику по таким основным задачам, как

- ✓ Проведение обследования объекта автоматизации;
- ✓ Проведение технико-экономического обоснования создания информационной системы;
- ✓ Моделирование бизнес-процессов и процессов обработки информации;
- ✓ Формирование функциональных и нефункциональных требований к информационной системе;
- ✓ Составление технических заданий на создание информационной системы.

При реализации в университете *дистанционной формы* обучения, прохождение практики обучающимися возможно в формате удаленной работы. При этом, базой прохождения практики может быть, как структурное подразделение университета, так и организации различных форм собственности.

Процесс прохождения практики в дистанционном формате предполагает взаимодействие между обучающимся и руководителями практики от университета и предприятия (организации), посредством телекоммуникационных каналов связи, а также образовательной платформы для дистанционного обучения, применяемой в университете. Вся документация предоставляется в электронном виде руководителю практики от университета. Обучающийся выполняет все задания, предусмотренные программой практики, и готовит отчет на материалах предприятия-базы практики, но без непосредственного ее посещения. Материалами для исследования могут выступать электронные базы данных закрепленных предприятий и данные Интернет-ресурсов. Отчет о прохождении практики предоставляется руководителю на проверку в электронном виде. Защита отчета проводится в режиме видеоконференцсвязи.

5. УКАЗАНИЕ ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость технологической практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	с/р	Итоговый контроль (экзамен, зачет)
ОФО				
6	216	6	216	Зачет с оценкой
ЗФО				
7	216	6	216	Зачет с оценкой

6. Содержание практики

	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоемкость (акад. час.)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-подготовительный	-Участие в установочном собрании по практике; -Подготовка документов, подтверждающих факт направления на практику; -Выбор темы исследования, получение задания от руководителя практики; -Производственный инструктаж; -Инструктаж по технике безопасности.	10	Собеседование; Заполнение индивидуального задания по практике; Ведение записи в дневнике практики.
2.	Аналитический	- Сбор обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; - Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; -Представление руководителю собранных материалов; -Выполнение производственных	186	Отчет; Собеседование; Ведение записи в дневнике практики; Презентация части проекта.

		заданий; - Участие в решении конкретных профессиональных задач; - Обсуждение с руководителем проделанной части работы.		
3.	Отчетный	- Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; - Подготовка отчетной документации по итогам практики; - Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями; - Сдача отчета о практике на кафедру; - Защита отчета.	20	·Отчет; ·Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.
	Итого		216	Зачет с оценкой

Содержание разделов технологической практики

Наименования тем	Количество часов												Формы текущего контроля	
	очная форма						заочная форма							
	всего	в том числе					всего	в том числе						
		л	се м	ла б	п	СР		л	се м	ла б	п	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Организационно-подготовительный этап: в Образовательной организации: установочное собрание (информация руководителя о целях практики, формах отчетной документации); в организации, где проходит практика: знакомство с руководителем практики от организации, инструктаж по технике безопасности.	10					10	10						10	Собеседование; Заполнение индивидуального задания по практике; Ведение записи в дневнике практики.

<p>Аналитический этап</p> <p>Обучающиеся знакомятся с основными направлениями работы организации, изучают специфику отрасли, учредительные документы, организационно-правовое устройство предприятия. Также изучают структурные и функциональные схемы предприятия, организацию деятельности подразделения, где обучающийся проходит практику. Совместно с руководителем практики от предприятия и руководителем практики корректирует индивидуальное задание.</p> <p>Во время этого этапа обучающийся знакомится с актуальными проблемами, стоящими перед организацией, изучает возможные пути их решения, работает с плановой и отчетной документацией, выявляет требования к техническим, программным средствам, используемым на предприятии, приобретает навыки в подготовке аналитических записок и отчетов.</p> <p>Обучающийся знакомится с процессом проектирования и</p>	62				62	62					62	<p>Отчет; Собеседование; Ведение записи в дневнике практики; Презентация части проекта.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	--	--	----	----	--	--	--	--	----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>эксплуатации информационных систем, с методами планирования и проведения мероприятий по созданию (разработке) проекта информационной системы предприятия для решения конкретной задачи. Он постепенно приобретает практические навыки по разработке проектных решений по видам обеспечивающих подсистем ИС, по программированию, настройке, отладке и тестированию программного обеспечения, по ведению документации, по практической апробации предлагаемых проектных решений. Обучающийся выполняет широкий спектр работ, связанный с отработкой профессиональных знаний, умений и навыков, которые непосредственно связаны с проблематикой исследования. Также он принимает непосредственное участие в решении научно-производственных задач организации, где он проходит практику. На этом же этапе обучающийся осуществляет сбор, компоновку и</p>															
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>предварительную обработку фактической научно-технической документации, необходимой для написания аналитической части выпускной квалификационной работы.</p>												
<p>Общее задание Общее задание является основополагающим для дальнейшей работы над раскрытием темы индивидуального задания, которое направлено на формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. В ходе выполнения общего задания обучающемуся надлежит изучить следующие вопросы: · Проведение обследования объекта автоматизации; · Проведение технико-экономического обоснования создания информационной системы; · Моделирование бизнес-процессов и процессов обработки информации; · Формирование функциональных и нефункциональных требований к информационной системе; · Составление технических заданий на создание информационной</p>	62				62	62				62		

системы.												
<p>Индивидуальное задание Каждому обучающемуся необходимо в зависимости от темы выпускной квалификационной работы выполнить индивидуальное задание, результаты которого разместить в отчете. По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого руководителю практики отчета:</p> <p>1. Полное наименование предприятия (организации), где студент проходит практику и являющееся объектом дальнейшей автоматизации. Экономический анализ деятельности организации (миссия организации, система целей и ключевых показателей, стратегия развития, бизнес-архитектура предприятия).</p> <p>2. Характеристики предприятия, включая описание организационной структуры подразделения, где студент проходит</p>	62			62	62					62		

<p>практику.</p> <p>3. Состояние и стратегия развития информационных технологий в организации (степень автоматизации процессов, покрытие функциональных областей, ИТ-архитектура, определение уровня зрелости управления ИТ).</p> <p>4. Описание существующей организации бизнес и информационных процессов (с использованием любой из нотаций IDEF0, ARIS, DFD, UML и др.) с анализом недостатков, проблем и узких мест в них.</p> <p>5. Формирование предложений по автоматизации (информатизации) существующих бизнес-процессов (решения задач, комплекса задач, подсистем) с учетом анализа успешных ИТ-проектов в рассматриваемой области, рынка программного обеспечения и ИТ-технологий.</p>												
<p>Отчетный этап</p> <p>На этом этапе обучающийся завершает подготовку и формирование отчетной документации по практике, работает над замечаниями руководителя практики, оформляет окончательный отчет и сопутствующие ему</p>	20				20	20					20	<p>·Отчет; ·Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.</p>

документы и представляет его руководителю практики. По результатам производственной практики обучающиеся, как правило, выступают с презентацией, а также защищают отчет по итогам прохождения практики.											
Всего часов	21				21	21					21
	6				6	6					6
Форма промежуточного контроля	Зачет с оценкой					Зачет с оценкой контроль – 4					

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (типовой образец)

Студент _____ курса,
ФИО _____

Цель прохождения практики: закрепить и углубить теоретические знания по выбранному направлению исследования; приобрести практические профессиональные навыки и компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- Составить характеристику предприятия (базы практики).
- Выполнить аналитическое описание архитектуры ПО предприятия.
- Выполнить анализ методов и средств защиты информации на предприятии.

5. План-график выполнения работ

№	Этапы прохождения	Сроки выполнения
1	Организационно-подготовительный	1 неделя - 2 неделя
2	Аналитический	3 неделя
4	Отчетный	4 неделя

Подпись студента _____

Подпись научного руководителя _____

8. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность не сформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
Зачет с оценкой	Студент не выполнил поставленные задачи; не может продемонстрировать практические	Студент при ответах на вопросы с затруднениями демонстрирует практические умения и навыки	Студент демонстрирует большинство практических умений и навыков работы,	Студент демонстрирует все приобретенные умения и навыки работы, четко

	<p>умения и навыки работы, освоенные им. Студент не подготовил отчёт и отсутствует положительное оценочное заключение руководителя.</p>	<p>работы, освоенные им в процессе прохождения практики. Отчет подготовлен и сдан не в срок, в его структуре и оформлении имеются значительные ошибки и неточности (но не более 3-х). Имеется положительное оценочное заключение руководителя.</p>	<p>освоенных им в процессе прохождения практики, практически безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики; Студент в срок представил отчёт, который в целом отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и имеет незначительные ошибки и неточности. Имеется положительное оценочное заключение руководителя.</p>	<p>отвечает на вопросы по пунктам составленного отчета. Студент в установленный срок представил отчет. Имеется положительное оценочное заключение руководителя.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Промежуточная аттестация по итогам технологической практики студента проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва характеристики руководителя практики от организации (предприятия). Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится после выполнения программы на последней неделе практики.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Уровни формирования компетенции	Сумма баллов по всем формам контроля	Оценка по четырехбалльной шкале	
		для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
Высокий	90 – 100	отлично	зачтено
Достаточный	74-89	хорошо	
Базовый	60-73	удовлетворительно	
Компетенция не сформирована	0-59	неудовлетворительно	не зачтено

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Кубашева Е.С. Информатика и вычислительная техника. Информационная безопасность автоматизированных систем: учебно-	учебно-методическое пособие	Электронны й ресурс

	методическое пособие к прохождению производственной практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кубашева Е.С., Малашкевич И.А., Чекулаева Е.Н. — Поволжский государственный технологический университет—2019. —66с //Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/121701		
2.	Исакова, А.И. Научная работа: Учебное пособие. – Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 109 с. // Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/110252	учебное пособие	Электронный ресурс
3.	Андреевко Т.Н. Организация и проведение практик. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Андреевко Т.Н., Маслова Ю.В., Усачева Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семёнова-Тян-Шанского, 2019.— 67 с.— Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/122424	учебное пособие	Электронный ресурс
4.	Яковлев А.И. Организация и проведение первой технологической практики [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — Электрон. текстовые данные.— Яковлев А.И., Третьяков А.Ф., Варламов Л.Д., Козлов А.В. Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана 2008. —36с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/52123	Методические указания	Электронный ресурс

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Баженова И.В. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков [Электронный ресурс]: учеб. пособие.— Электрон. текстовые данные.— Сибирский Федеральный Университет, 2018.— 124 с.— Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/117777	учебное пособие	Электронный ресурс
2.	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» [Текст]. –		Электронный ресурс

	М.: Омега – Л., 2015. – 134 с.		
3.	Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации: постановление Правительства Российской Федерации от 05.04.2001 № 264 // Консультант Плюс: Высшая школа: правовые док. для студентов юрид., финансовых и экон. специальностей / ген. директор компании Д.Б. Новиков. - [М.]: Консультант Плюс, 2006. – Вып. 2		Электронный ресурс
4.	Об утверждении положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования: приказ Министерства образования РФ от 25 марта 2003 № 1154		Электронный ресурс

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека MSDN [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://msdn.microsoft.com>
2. Журнал MSDN Magazine [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/magazine/default.aspx>
4. Электронная библиотека фирмы IBM. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ibm.com/developerworks/ru/library/j-javafx/index.html>
5. Международный электронный архив научных статей <http://arxiv.org/>.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 млн. научных статей и публикаций. На платформе elibrary.ru доступны электронные версии более 1400 российских научно-технических журналов, в том числе более 500 журналов в открытом доступе. <http://elibrary.ru>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов, компьютерный лабораторный практикум и т.д.);
- Интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы: Яндекс, Рамблер, Google; электронная почта: www.gmail.com- Почта gmail.com от Google).
- Программное обеспечение (Операционная система Windows, пакет прикладных офисных программ, облачные сервисы IBM, Rackspace, Windows, Google, Amazon).
- Лицензионные курсы, программы, ресурсы:
<http://intuit.ru>, <http://ocw.mit.edu>, <https://www.coursera.org>, <http://www.udacity.com>,
<http://code.google.com/intl/>, <http://www.html5rocks.com/en/resources>, <http://thecodeplayer.com/>,
<http://www.codecademy.com/>, <http://www.khanacademy.org/>, <http://generalassemb.ly/education/>,
<https://peepcode.com/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Мультимедийный проектор.
2. Интерактивная доска.
3. Компьютерная лаборатория.
4. Программное обеспечение (облачные сервисы).
5. Сеть Интернет.

Приложение. Титульный лист отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет»
(ГБОУВО РК КИПУ)

Кафедра прикладной информатики

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

студента: _____
(Ф.И.О.)

_____ группы _____ курса
направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика
профиль
«Прикладная информатика в информационной сфере»

Отчет представлен на защиту: «_____» _____ 2019г.

Оценка отчета: «_____» «_____» _____ 2019г.

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ:

/ _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Симферополь, 2019